

স্মারক : বাউবি/এসএসএস/MSARL/রেজি:/০৯(৩৪)/২০১৯/১৯৮

তারিখ: ১৪ বৈশাখ ১৪৩২ বঙ্গাব্দ
২৭ এপ্রিল ২০২৫ খ্রিস্টাব্দ

আঞ্চলিক পরিচালক/দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা

আঞ্চলিক কেন্দ্র : ঢাকা/রংপুর/বগুড়া

উপ-আঞ্চলিক কেন্দ্র : দিনাজপুর

বাউবি।

বিষয় : বাউবির MSARL প্রোগ্রাম (জুলাই-ডিসেম্বর, ২০২৪) ৩য় সিমেন্টারে কোর্স রেজিস্ট্রেশনের সময় নির্ধারণ প্রসঙ্গে।

মহোদয়,

উপর্যুক্ত বিষয়ের পরিপ্রেক্ষিতে জানানো যাচ্ছে যে, কর্তৃপক্ষের অনুমোদনক্রমে MSARL প্রোগ্রাম (জুলাই-ডিসেম্বর, ২০২৪) ৩য় সিমেন্টারে কোর্স রেজিস্ট্রেশনের সময়সূচি নিম্নোক্তভাবে নির্ধারণ করা হলো।

৩য় সিমেন্টারে কোর্স রেজিস্ট্রেশনের সময়সূচি নিম্নরূপ :

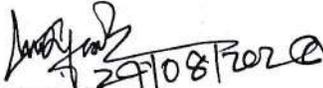
ক্রম	স্টাডি সেন্টারের নাম	সিমেন্টার	সময়সীমা	কোর্স রেজিস্ট্রেশন ফি ও অন্যান্য ফি
০১	বাউবি ক্যাম্পাস, গাজীপুর।	৩য় সিমেন্টার (জুলাই-ডিসেম্বর, ২০২৪)।	৩০ এপ্রিল ২০২৫ হতে ১৩ মে, ২০২৫ তারিখ পর্যন্ত।	৩য় কোর্স রেজিস্ট্রেশন বাবদ ১০১৭৫/- টাকা এবং অনলাইন চার্জ বাবদ ১৫৩/- টাকাসহ মোট ১০৩২৮/- টাকা প্রযোজ্য হবে।
০২	পল্লী উন্নয়ন একাডেমি, বগুড়া।			
০৩	হাজী দানেশ বিজ্ঞান ও প্রযুক্তি বিশ্ববিদ্যালয়, দিনাজপুর।			

অনলাইনে কোর্স রেজিস্ট্রেশন প্রক্রিয়া :

- শিক্ষার্থীকে osapsnew.bou.ac.bd লিংকে ক্লিক করে osaps এ ইউজার আইডি ও পাসওয়ার্ড দিয়ে লগ ইন করে প্রোফাইলের উপরের ডান কর্নারে প্রদর্শিত Course Enrollment অপশনে ক্লিক করে প্রযোজ্য ক্ষেত্রে proceed to payment ক্লিক করতে হবে।
- প্রদর্শিত পেমেন্ট গেটওয়ে (বিকাশ, রকেট ইত্যাদি) সমূহের মধ্যে যে কোনো একটি সিলেক্ট করে pay Now বাটনে ক্লিক করতে হবে।
- প্রদর্শিত অপশনে প্রযোজ্য ওয়ালেট নম্বর, ওটিপি ও পিন নম্বর প্রদান করে সয়ংক্রিয়ভাবে পেমেন্ট সম্পন্ন করতে হবে।
- সফলভাবে পেমেন্ট সম্পন্ন করার পর পেমেন্ট স্লিপ ডাউনলোড করতে হবে।
- পেমেন্ট স্লিপ প্রোফাইলের পেমেন্ট হিস্ট্রিতেও সংযুক্ত থাকবে।

বিষয়টি শিক্ষার্থীসহ সংশ্লিষ্ট সকলকে অবহিত করার জন্য অনুরোধ করা হলো

কর্তৃপক্ষের নির্দেশক্রমে,



মোঃ হুমায়ূন কবির খান

যুগ্ম-পরিচালক

এসএসএস বিভাগ, বাউবি।

বাংলাদেশ উন্মুক্ত বিশ্ববিদ্যালয় কম্পিউটার বিভাগ সিস্টেম ম্যানেজার/পরিচালক এর কার্যালয়
ডায়েরী নং..... ২৫৭৮
তারিখঃ..... ২৭/৪/২৫
সিস্টেম এনালিস্ট/ডেপুটি সিস্টেম এনালিস্ট/ওয়েব মাস্টার/ সহঃ প্রোগ্রামার/ASANA
সহঃ সিস্টেম এনালিস্ট/হার্ডওয়্যার ইঞ্জিনিয়ার/HME
সহঃ পরিচালক/সহকারী প্রোগ্রামার/AHME

সদয় অবগতি ও কার্যার্থের জন্য অনুলিপি :

- ১) রেজিস্ট্রার, বাউবি।
- ২) ডিন, সার্ভ, বাউবি।
- ৩) পরিচালক, কম্পিউটার বিভাগ, বাউবি (ওয়েব সাইটে প্রকাশের প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য অনুরোধ করা হলো)।
- ৪) আইসিটি হেড, আইসিটি ইউনিট, বাউবি (নির্ধারিত তারিখ অনুযায়ী osaps খোলা রাখার প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য অনুরোধ করা হলো)।
- ৫) সংরক্ষণ নথি।

২৪.০৪.২৫